

HR SZAKJOGÁSZ

szakirányú továbbképzési szak

Képzési- és kimeneti követelmények

- 1. A szakirányú továbbképzési szak megnevezése:**
HR szakjogász szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** HR szakjogász
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** jogi képzési terület
- 4. A szakirányú továbbképzésre történő felvétel feltétele:** jogász oklevél
- 5. A képzési idő:** 3 félév
- 6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 90 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

7.1 A képzés célja

A képzés célja, hogy egy holisztikus szemléletben a munkaerő kezelésével és menedzselésével összefüggő ismereteket adjon át jogász végzettséggel rendelkezőnek. A jogászok jelentős része akár ügyvéd, akár jogtanácsos, akár más beosztásban vagy pozícióban a munkájuk során igen nagy mértékben foglalkoznak gazdasági területekkel. Ezért is fontos, hogy olyan tudás birtokába juthassanak, mely ennek a gazdasági területnek az egyik legfontosabb ágával a munkajoggal, munkaüggyel és munkaerőpiaccal foglalkozik. A képzés során szerteágazó ismereteket szereznek a munka világában, ami napjainkban nélkülözhetetlen azon ügyvédek, jogászok számára, akik cégeknek a cégjogi, illetve munkajogi tevékenységében segédkeznek. A munkajogi ismeretek elmélyítése mellett humán és gazdasági ismereteket is szereznek, ami szintén tovább segíti a hatékony munkát és a modern kihívásoknak való megfelelést.

A képzés középpontjában a humán tőke áll. A képzés interdiszciplináris szemlélettel közelíti meg a témát. A képzés biztosítja mindazon jogi-gazdasági – és társadalomtudományi ismeretanyagot, mely szükséges ahhoz, hogy a képzést elvégzők a HR területekkel professzionálisan foglalkozhassanak. A képzés során éppen ezért a klasszikus munkajogi és szociális jogi területek mellett a toborzással, munkaerő piaccal és a CSR-rel és menedzsmenttel kapcsolatos ismereteket is megismerik a hallgatók. A képzés során a jogászi hivatás gyakorlásához széleskörű ismereteket nyújt a mikro-szintű folyamatokról, a stratégiai emberi erőforrás gazdálkodásról, a pszichológia és a kommunikáció alapjairól.

7.2 A képzés által fejlesztett kompetenciák

Általános kompetenciák (személyes adottságok, készségek):

A HR szakterületen felmerült problémák felismerése és a problémák holisztikus megoldások kialakításának képessége a munkajogi a szociális jogi egyenlő bánásmód követelményeinek megfelelően. A HR folyamatok, vezetési folyamatok permanens javítása, tárgyalási, kommunikációs és konfliktuskezelő képesség, áttekintési, rendszerező és változtatási képesség, kreatív vezetői és szervezői ismeretek és attitűd.

Szakmai kompetencia (személyes adottságok, készségek):

A klasszikus HR feladatok ellátásán túl a képzés megfelelő kompetenciákat biztosít a modern és naprakész HR vezetői feladatok ellátásához, a munkaerő-gazdálkodás hatékonyabbá tételéhez, napjaink informatikai és marketing kihívásainak kezeléséhez a HR és a vezetés területén. A képzés olyan ismeretek átadását tartjuk fontosnak, amelyben a hallgatók komplex szakmai kompetenciákra tesznek szert azáltal, hogy párhuzamosan ismerik meg ugyanannak a kérdésnek a jogi és gazdasági oldalát is. A képzés kiterjed a megfelelő szakember kiválasztásához kapcsolódó folyamatok teljes körű menedzseléséhez, a jogi, gazdasági és praktikus pszichológiai ismeretektől kezdődően a racionális munkaszervezés, szervezett feladatelosztás eszközeinek megismerésére, a karriermenedzsmet alkalmazására a szervezeti fejlődés érdekében. A képzés kiterjed a klasszikus munkajogi területek mellett a munkavédelem, a munkaügyi ellenőrzés gyakorlatának megismerésére, a vitarendezés alternatív megoldásaira, a felelős vállalati magatartás, a vállalati etika, a munkapszichológia, az ergonómia és a rekreáció területére is.

7.3 A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

A képzés célja a jogász végzettséggel rendelkezők részére a magasabb szintű ismeretek elsajátítása a HR terén. A képzés során szerteágazó ismeretet szereznek a munka világában, ami napjainkban nélkülözhetetlen azon ügyvédek, jogászok számára, akik cégeknek a cégjogi, illetve munkajogi tevékenységében segédkeznek. A munkajogi ismeretek elmélyítése mellett humán és gazdasági ismereteket is szereznek, ami szintén tovább segíti a hatékony munkát és a modern kihívásoknak való megfelelést.

A képzés középpontjában a humán erőforrás, mint interdiszciplináris szemlélet jelenik meg. A munkajogi, munkavédelmi, szakképzési, foglalkoztatási európai uniós jogi ismeretek megadják a jogalkalmazás problémáinak hatékony és törvényes megoldásához, egyes tényállásokra a legmegfelelőbb megoldás kiválasztásához szükséges tudást. A képzés során a jogász hivatás gyakorlásához széleskörű ismereteket nyújt a mikro-szintű folyamatokról, a stratégiai emberi erőforrás gazdálkodásról, a pszichológia és a kommunikáció alapjairól.

A képzés a verseny- és a közszférában egyaránt kompatibilis tudást biztosít. A képzés ismeretei szükségesek az emberi erőforrással gazdálkodóknak, munkajogászoknak, cégjogászoknak.

7.4 Tudáselemek, megszerezhető ismeretek:

A szakirányú továbbképzés céljának (küldetésének) megfelelően az érintett (elsősorban, de nem kizárólagosan) HR szakemberek, különféle funkcionális területen tevékenykedő munkahelyi vezetők részére a szakképzettségükhöz, az ellátott feladat- és felelősségkörükhöz (vezetői tevékenységükhöz) igazodó meghatározott rendszer szemléletű teljes körű szak tudást, integrált többes szakértelmet biztosít a képzés. Ennek részeként képessé válnak az általuk végzett tevékenység-folyamatok komplex elemzésére és értékelésére. Képessé válnak a holisztikus szemlélet és a szinergia alkalmazására, ezáltal a munkáltató szervezetfejlesztéséhez hatékony segítséget tudnak nyújtani. A képzésben résztvevő HR területen dolgozó szakemberek, munkahelyi vezetők a képzés során együttműködve, egymás korábbi tapasztalatait megismerve és elemezve további új ismereteket szerezhetnek, növelhetik személyes és szervezeti kapcsolati- és tudástőkéjüket.

7.5 A szakképzettség szempontjából meghatározó főbb ismeretkörök és az ismeretkörök-höz rendelt kreditérték HR szakjogász szakon:

a) Emberi erőforrás: 30 kredit

- Humán erőforrás menedzsment I. 5 kredit
- Toborzás, kiválasztás, karriermenedzsment 3 kredit
- Vállalati gazdaságtan 2 kredit
- Humán erőforrás menedzsment II. 5 kredit
- Humán controlling 2 kredit
- IT (informatikai) kihívások a HR-ben 2 kredit
- Tudásmenedzsment 3 kredit
- Vezetés-szervezés, stratégiai menedzsment 2 kredit
- Projektmenedzsment 2 kredit
- Rekreáció 2 kredit
- Marketing kihívások a HR-ben 2 kredit

b) Jogi ismeretek: 20 kredit

- Munkajog, munkavédelem, munkaügyi ellenőrzés 6 kredit
- Szociális jog 3 kredit
- Társasági jog 2 kredit
- Pénzügyi jog 2 kredit
- Adatvédelem, esélyegyenlőség, hazai és európai jogi alapismeretek 3 kredit
- Munkajog II. 4 kredit

c) Munkaügyi menedzsment: 10 kredit

- Együttműködési kompetenciák 2 kredit
- Tárgyalástechnika 2 kredit
- Munkapszichológia, ergonómia, környezeti holisztika 2 kredit
- CSR, vállalati etika, média 2 kredit
- Munkaügyi kapcsolatok, ADR 2 kredit

d) Záróvizsga konzultáció: 24 kredit

e) Szakdolgozat: 6 kredit

AZ OKTATÁSI HIVATAL NYILVÁNTARTÁSÁBAN SZEREPLŐ ADATOK

- a) A képzés megnevezése: HR szakjogász szakirányú továbbképzési szak
- b) A képzés kódja: TTOVHRJ
- c) A képzés helye: Miskolc
- d) A képzés nyelve: magyar
- e) A képzés munkarendje: levelező
- f) Szakirány(ok): -
- g) Specializáció(k): -
- h) Műveltségterület(ek): -
- i) A nyilvántartásba vétel ideje: FNYF/934-3/2019. számú határozat (2019. augusztus 12.) szerint
- j) A meghirdetés kezdő tanéve: 2019/2020. tanév I. félév
- k) A meghirdetés utolsó tanéve: -
- l) Képzési együttműködések: -
- m) A képzés folytatásához szükséges határozatok adatai:
 - ME 57/2019. számú szenátusi határozat (2019. március 28.)